



แผนดำเนินงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลช่องไม้แก้ว
อำเภอทุ่งตะโก จังหวัดชุมพร

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลช่องไม้แก้ว
ที่ตั้งเลขที่ 225 หมู่ที่ 2 ตำบลช่องไม้แก้ว อำเภอทุ่งตะโก จังหวัดชุมพร 86220

โทรศัพท์ 0 7797 9245 โทรสาร 0 7797 9246

www.chongmaikeaw.go.th

๖.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

[illegible]



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลช่องไม้แก้ว โทร. ๐-๙๙๙๙-๙๙๙๙

ที่ ขพ ๙๕๒๐๑/๐๗๑

วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรท้องถิ่นฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลช่องไม้แก้ว

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลช่องไม้แก้ว มีกำหนดจัดโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรท้องถิ่น(ภายใต้โครงการฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงานนอกสถานที่เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน องค์การบริหารส่วนตำบลช่องไม้แก้ว) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ระหว่างวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ - ๗ มกราคม ๒๕๖๖ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้มีการแลกเปลี่ยน เรียนรู้ แนวทางปฏิบัติงานต่างๆกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นหรือหน่วยงานอื่น เป็นการเปิดวิสัยทัศน์ให้เห็นความแตกต่างของบริบทพื้นที่และการบริหารจัดการในสภาพพื้นที่ที่แตกต่างกัน และสามารถนำความรู้ที่ได้รับมาปรับใช้และถ่ายทอดให้กับองค์กรและชุมชนได้อีกทั้งยังเป็นการสร้างความสัมพันธ์อันดีในองค์กร มีความสามัคคีกลมเกลียวกันในหมู่คณะ และได้ศึกษาดูงานในเชิงปฏิบัติจริง นั้น

บัดนี้ การดำเนินโครงการดังกล่าว เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้วและได้มีการเบิกจ่ายเงินในการดำเนินการโครงการจำนวนทั้งสิ้น ๓๐๕,๔๔๕ บาท (สามแสนห้าพันสี่ร้อยสี่สิบห้าบาทถ้วน) จึงขอรายงานผลการจัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรท้องถิ่นฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ รายละเอียดตามเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวพรรณผกา พรหมสวัสดิ์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด

เพื่อโปรดทราบ

(นางธัญญา เกษแก้ว)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

๑๐ เท่าตามรัฐที่ ได้รับทั้ง ๒ ในที่ประชุมงานศพ.

(นายมานิช ศรีกิม)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลช่องไม้แก้ว

คำสั่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลช่องไม้แก้ว

(นายวีระศักดิ์ สวัสดิ์วงศ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลช่องไม้แก้ว

โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรท้องถิ่น
(ภายใต้โครงการฝึกอบรมและพัฒนาศักยภาพบุคลากรนอกสถานที่เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
องค์การบริหารส่วนตำบลช่องไม้แก้ว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖)

๑. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ ส่วนที่ ๓ อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ประกอบกับพระราชบัญญัติ กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๙ หมวด ๒ การกำหนดอำนาจ และหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะ พระราช กฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๑๑

องค์การบริหารส่วนตำบลช่องไม้แก้ว มีอำนาจหน้าที่ในการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชน ในหลายด้านและมีการกิจที่หลากหลายรวมถึงภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนจากหน่วยงานราชการอื่นๆ การกิจ ตามนโยบายของรัฐบาล เช่น

๑. การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (Good Governance) ตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อให้มีการ บริหารจัดการที่ดี ด้านการบริหารราชการเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชน การบริหารราชการอย่างมี ประสิทธิภาพเกิดความคุ้มค่าในภารกิจ การลดขั้นตอนการปฏิบัติงานการอำนวยความสะดวก และการ ตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างทั่วถึงและทันทั่วถึง

๒. การบริหารจัดการขยะซึ่งเป็นปัญหาระดับชาติที่รัฐบาลให้ความสำคัญเป็นปัญหาขยะมูลฝอย ที่ต้องได้รับการแก้ไขอย่างเร่งด่วน เนื่องจากขยะมูลฝอยในชุมชนเพิ่มปริมาณมากขึ้นประกอบกับการกำจัดขยะ ในพื้นที่สาธารณะมักก่อให้เกิดปัญหาการทำลายระบบนิเวศและเกิดปัญหามลพิษแพร่กระจายสู่สิ่งแวดล้อม

๓. การส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม การจัดการหรือสนับสนุน การดูแลและพัฒนาเด็กเล็ก เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมและพัฒนาเด็กทั้งด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม และสติปัญญาอย่างเหมาะสมตามวัยและเต็มศักยภาพ ตลอดจนเพื่อแบ่งเบาภาระของผู้ปกครองและเป็น พื้นฐานของการศึกษาในระดับที่สูงขึ้นต่อไป

รวมถึงการดำเนินชีวิตโดยยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ซึ่งเป็นปรัชญาที่ตั้งอยู่บนพื้นฐานของ ทางสายกลางและความไม่ประมาท การวางรากฐานการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมีความ จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องปลูกฝังให้เกิดขึ้นกับทุกคนในสังคมไทย ซึ่งจะทำให้สามารถพึ่งพาตนเองได้

จากภารกิจข้างต้นองค์การบริหารส่วนตำบลช่องไม้แก้วได้ตระหนักถึงความสำคัญในการบริการ ประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรท้องถิ่น (ภายใต้โครงการ ฝึกอบรมและพัฒนาศักยภาพบุคลากรนอกสถานที่เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน องค์การบริหารส่วนตำบล ช่องไม้แก้ว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖) ขึ้น เพื่อเป็นการเตรียมบุคลากรให้มีความพร้อม ความเข้าใจ สร้างวิสัยทัศน์ การบูรณาการร่วมกันระหว่างผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงาน เจ้าหน้าที่ เพื่อให้มีการเรียนรู้ใหม่ๆอยู่ตลอดเวลา ซึ่งกระบวนการศึกษาดูงานเป็นกระบวนการหนึ่งที่ช่วย พัฒนาบุคลากรให้มีองค์ความรู้ใหม่ๆ มีทักษะและประสบการณ์การปฏิบัติงานและนำมาประยุกต์ใช้ในการ ปฏิบัติราชการได้อย่างถูกต้อง รวดเร็วและเหมาะสมกับสถานการณ์ สร้างประโยชน์ต่อองค์กรและประชาชนใน พื้นที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ดำเนินการโดย

(นางสาวพรรณผกา พรหมสวัสดิ์)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

/๒. วัดอุปประสงค์...

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ผู้นำท้องที่ และ อสม. ได้เพิ่มพูนความรู้ ประสบการณ์ ตามแนวทางการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance)

๒.๒ เพื่อให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ผู้นำท้องที่ และ อสม. มีความรู้เกี่ยวกับการบริหารจัดการขยะในชุมชนพร้อมทั้งนำความรู้ที่ได้มาปรับใช้ในองค์กรและชุมชนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๒.๓ เพื่อให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ผู้นำท้องที่ และ อสม. ได้มีการแลกเปลี่ยน เรียนรู้ แนวทางปฏิบัติงานต่าง ๆ กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น เป็นการเปิดวิสัยทัศน์ให้เห็นความแตกต่างของบริบทพื้นที่ และการบริหารจัดการในสภาพพื้นที่ที่แตกต่างกัน และสามารถนำความรู้ที่ได้รับมาปรับใช้และถ่ายทอดให้กับองค์กรและชุมชนได้

๒.๔ เพื่อให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ผู้นำท้องที่ และ อสม. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเศรษฐกิจพอเพียงได้อย่างถูกต้องและสามารถนำมาปรับใช้กับตนเองและชุมชนได้

๒.๕ เพื่อให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ผู้นำท้องที่ และ อสม. ได้เรียนรู้การจัดการหรือสนับสนุนการดูแลและพัฒนาเด็กเล็กก่อนวัยเรียนจากองค์กรที่ได้รับรางวัลดีเด่นเพื่อนำมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานและพัฒนาองค์กร

๒.๖ เพื่อให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ผู้นำท้องที่ และ อสม. ได้มีการสร้างความสัมพันธ์กันระหว่างในองค์กรโดยการเชื่อมสัมพันธ์ไมตรี แลกเปลี่ยน เรียนรู้ร่วมกันเพื่อให้การปฏิบัติงานมีศักยภาพเพิ่มมากขึ้น

๓. เป้าหมาย

คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ผู้นำท้องที่ และ อสม. จำนวน ๔๕ คน

๔. วิธีดำเนินการ

- ๔.๑ ติดต่อประสานงานผู้เกี่ยวข้องเพื่อรับทราบโครงการและวัตถุประสงค์ในการจัดทำโครงการ
- ๔.๒ ประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น สถานที่ศึกษาดูงาน ที่พัก ยานพาหนะ ฯลฯ
- ๔.๓ เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ
- ๔.๔ จัดฝึกอบรมและนำผู้เข้ารับการฝึกอบรมไปทัศนศึกษาดูงาน
- ๔.๕ สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการและรายงานผู้บังคับบัญชา

คำเนาถูกต้อง



(นางสาวพรรณผกา พรหมสวัสดิ์)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

/๕.ระยะเวลา...

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

๕.๑ ดำเนินการฝึกอบรมให้ความรู้ภาควิชาการ จำนวน ๑ วัน ในวันพฤหัสบดี ที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลช่องไม้แก้ว

๕.๒ ศึกษาดูงานนอกสถานที่ในพื้นที่จังหวัดพิษณุโลก จังหวัดเชียงราย และจังหวัดเพชรบูรณ์ ระหว่างวันที่ ๒ - ๗ มกราคม ๒๕๖๖

๖. สถานที่ดำเนินการ

๖.๑ ดำเนินการฝึกอบรมให้ความรู้ภาควิชาการ จำนวน ๑ วัน ในวันพฤหัสบดี ที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลช่องไม้แก้ว

๖.๒ ศึกษาดูงานนอกสถานที่ในพื้นที่จังหวัดพิษณุโลก จังหวัดเชียงราย และจังหวัดเพชรบูรณ์ ระหว่างวันที่ ๒ - ๗ มกราคม ๒๕๖๖

๗. งบประมาณดำเนินการ

งบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ของสำนักงานปลัด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน (ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ) หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฯ เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าที่พัก ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง จำนวน ๔๐๐,๐๐๐.- บาท (สี่แสนบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียดตามภาคผนวก ก

สำเนาถูกต้อง

๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลช่องไม้แก้ว อำเภอวังสะพุง จังหวัดขอนแก่น

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักทรัพยากรบุคคล ชำนาญการ

๙.๑ ทำให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู องค์การบริหารส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ผู้นำท้องที่ และ อสม. ได้เพิ่มพูนความรู้ ประสบการณ์ ตามแนวทางการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance)

๙.๒ ทำให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู องค์การบริหารส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ผู้นำท้องที่ และ อสม. มีความรู้เกี่ยวกับการบริหารจัดการขยะในชุมชนพร้อมทั้งนำความรู้ที่ได้มาปรับใช้ในองค์กรและชุมชนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

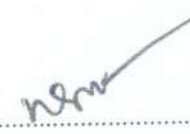
๙.๓ ทำให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู องค์การบริหารส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ผู้นำท้องที่ และ อสม. ได้มีการแลกเปลี่ยน เรียนรู้ แนวทางปฏิบัติงานต่างๆกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น เป็นการเปิดวิสัยทัศน์ให้เห็นความแตกต่างของบริบทพื้นที่ และการบริหารจัดการในสภาพพื้นที่ที่แตกต่างกัน และสามารถนำความรู้ที่ได้รับมาปรับใช้และถ่ายทอดให้กับองค์กรและชุมชนได้

๙.๔ ทำให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู องค์การบริหารส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ผู้นำท้องที่ และ อสม. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเศรษฐกิจพอเพียงได้อย่างถูกต้องและสามารถนำมาปรับใช้กับตนเองและชุมชนได้

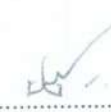
/๙.๕ ทำให้คณะ...

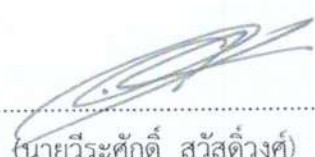
๙.๕ ทำให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู องค์การบริหารส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ผู้นำท้องที่ และ อสม. ได้เรียนรู้การจัดการหรือสนับสนุน การดูแลและพัฒนาเด็กเล็กก่อนวัยเรียนจากองค์กรที่ได้รับรางวัลดีเด่น เพื่อนำมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานและ พัฒนาองค์กร

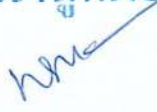
๙.๖ ทำให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู องค์การบริหารส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ผู้นำท้องที่ และ อสม. ได้มีการสร้างความสัมพันธ์กัน ระหว่างในองค์กรโดยการเชื่อมสัมพันธ์ไมตรี แลกเปลี่ยน เรียนรู้ร่วมกันเพื่อให้การปฏิบัติงานมีศักยภาพเพิ่ม มากขึ้น

(ลงชื่อ)..........ผู้เขียนโครงการ
(นางสาวพรรณผกา พรหมสวัสดิ์)
ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ
(นางอัญญา เกษแก้ว)
ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงานปลัด

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายมานอน ศรีกิม)
ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลช่องไม้แก้ว

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวีระศักดิ์ สวัสดิ์วงศ์)
ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลช่องไม้แก้ว

๙.๗ .....

(นางสาวพรรณผกา พรหมสวัสดิ์)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ภาคผนวก ก.

ลำดับที่	รายการ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
๑	ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ขนาด ๑x๔ เมตร จำนวน ๑ ป้าย	๑,๐๐๐	ข้อ ๑๒ (๑๖) ระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรมฯ พ.ศ.๒๕๕๗
๒	ค่าของสมนาคุณในการดูงาน จำนวน ๓ ชิ้น ๆ ละ ๑,๕๐๐ บาท	๔,๕๐๐	ข้อ ๑๒ (๑๐) ระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรมฯ พ.ศ.๒๕๕๗
๓	ค่าอาหารและน้ำดื่ม ประเภท ข (มือเที่ยง) จำนวน ๑ มื้อๆละ ๖๐ บาท x ๔๗ คน (สำหรับจัดอบรมที่ อบต.ช่องไม้แก้ว วันที่ ๒๙ ธ.ค.๒๕๖๕)	๒,๘๒๐	ข้อ ๑๘ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฯ พ.ศ.๒๕๕๗
๔	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๒ มื้อๆ ละ ๓๕ บาท มือเช้า จำนวน ๔๗ คน เป็นเงิน ๑,๖๔๕ บาท มือบ่าย จำนวน ๔๖ คน เป็นเงิน ๑,๖๑๐ บาท (สำหรับจัดอบรมที่ อบต.ช่องไม้แก้ว วันที่ ๒๙ ธ.ค.๒๕๖๕)	๓,๒๕๕	ข้อ ๑๘ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฯ พ.ศ.๒๕๕๗
๕	ค่าสมนาคุณวิทยากร จำนวน ๒ คน จำนวน ๖ ชั่วโมงๆละ ๖๐๐ บาท (สำหรับจัดอบรมที่ อบต.ช่องไม้แก้ว วันที่ ๒๙ ธ.ค. ๒๕๖๕)	๓,๖๐๐	ข้อ ๑๗ (๒) ระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรมฯ พ.ศ.๒๕๕๗
๖	ค่าอาหารประเภท ข จำนวน ๑ วัน ๆละ ๕๐๐ บาท x ๔๕ คน (วันที่ ๒ ม.ค.๒๕๖๖ จัดครบทุกมื้อ) ๒๒,๕๐๐ บาท จำนวน ๕ วันๆละ ๓๐๐ บาทx ๔๕ คน (วันที่ ๓ - ๗ ม.ค. ๒๕๖๖ จัดไม่ครบ ๓ มื้อ) ๖๗,๕๐๐ บาท	๙๐,๐๐๐	ข้อ ๑๘ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฯ พ.ศ.๒๕๕๗
๗	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๔ มื้อ ๆละ ๓๕ บาท x ๔๕ คน (วันที่ ๓ , ๔ และ ๖ ม.ค.๒๕๖๖) ณ สถานที่ฝึกอบรม	๖,๓๐๐	ข้อ ๑๘ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฯ พ.ศ.๒๕๕๗
๘	ค่าจัดสถานที่ฝึกอบรม จำนวน ๑ วัน ๆละ ๑,๐๐๐ บาท (วันที่ ๔ ม.ค.๒๕๖๖ ณ ทต.แม่สาย จ.เชียงราย)	๑,๐๐๐	ข้อ ๑๒ (๑) ระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรมฯ พ.ศ.๒๕๕๗
๙	ค่าเช่าที่พักประเภท ข จำนวน ๒๓ ห้อง ๆละ ๑,๕๐๐ บาท x ๔ คืน (วันที่ ๒ - ๕ ม.ค. ๒๕๖๖)	๑๓๘,๐๐๐	ข้อ ๑๙ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฯ พ.ศ.๒๕๕๗
๑๐	ค่าเช่ายานพาหนะ จำนวน ๑ คัน จำนวน ๖ วันๆละ ๑๕,๐๐๐ บาท (วันที่ ๒ - ๗ ม.ค.๒๕๖๖)	๙๐,๐๐๐	ข้อ ๒๐ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฯ พ.ศ.๒๕๕๗
๑๑	ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ต่างๆที่ใช้ในโครงการ	๑๓,๐๐๐	ข้อ ๑๒ (๓) ระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรมฯ พ.ศ.๒๕๕๗
รวมทั้งสิ้น		๓๕๓,๔๗๕.-	

สำเนาถูกต้อง

หมายเหตุ (ทุกรายการสามารถถ่วงจ่ายได้)

(นางสาวพรรณผก พรมอัมภักดิ์;
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรท้องถิ่น ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
วันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ ผังอบรม ณ องค์การบริหารส่วนตำบลช่องไม้แก้ว



สำเนาถูกต้อง

Handwritten signature

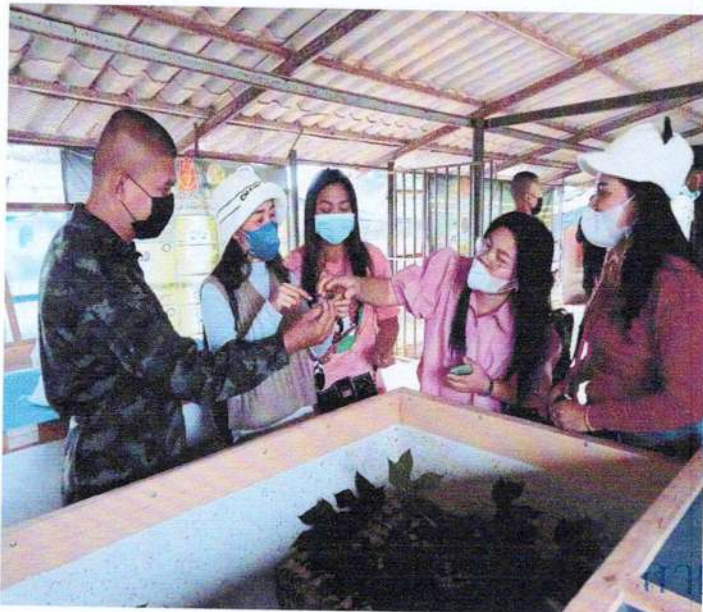




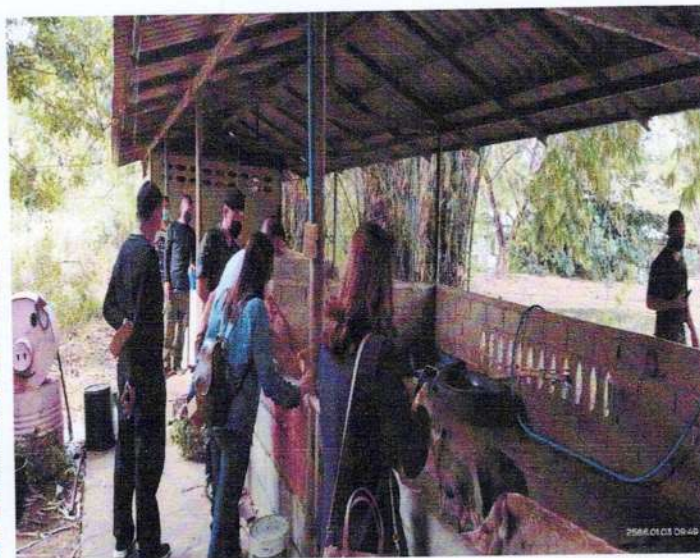
สำเนาถูกตัดลง
here

(นางสาวพรรณผกา พรหมสวัสดิ์)
นักทรัพยากรบุคคล ฝ่าย...

วันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๖ ศึกษาฐานเรื่อง ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ณ ค่ายสมเด็จพระเอกาทศรถ
จังหวัดพิษณุโลก



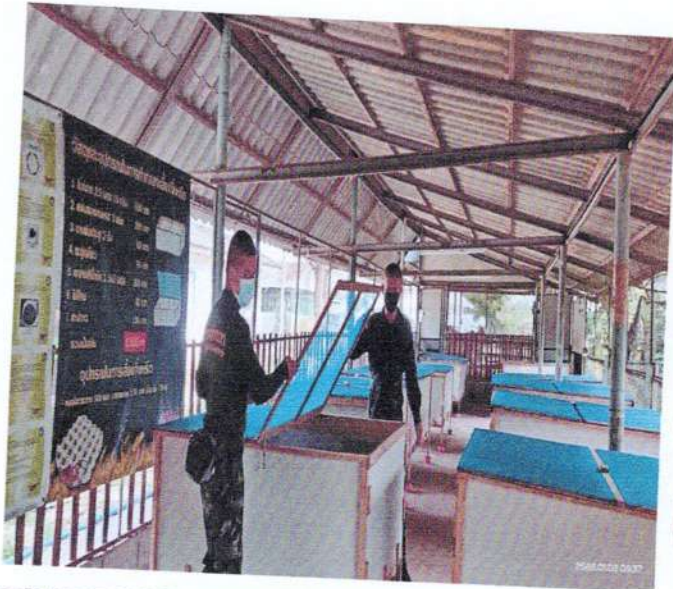
(นางสาวพรรณมภา พรหมสวัสดิ์)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ



สำเนาถูกต้อง

nm

(นางสาวพรรณผกา พรหมสวัสดิ์)
นักทรัพยากรบุคคล สำนักงาน



สำเนาถูกต้อง

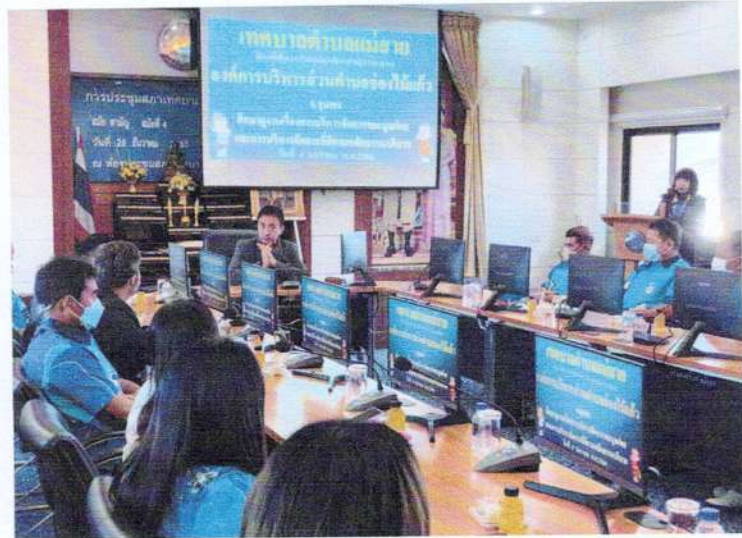
นางสาวพรรณผกา พรหมสวัสดิ์

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

วันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๖ ศึกษาดูงานเรื่อง การบริหารจัดการขยะและการบริหารจัดการที่ดี
ตามหลักธรรมาภิบาล ณ เทศบาลตำบลแม่สาย จังหวัดเชียงราย



นางสาวพรรณผกา พรหมสวัสดิ์
นักทรัพยากรบุคคล สำนักงาน



สำเนาถูกต้อง

name

(นางสาวพรรณผกา พรหมสวัสดิ์)
นักทรัพยากรบุคคล ตำแหน่ง...

วันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๖ ศึกษางานเรื่อง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กต้นแบบการบริหารจัดการที่ดี
ณ องค์การบริหารส่วนตำบลห่มเกล้า จังหวัดเพชรบูรณ์

ข้อมูลพื้นฐาน

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลห่มเกล้า ตั้งอยู่เลขที่ ๕๕ หมู่ที่ ๕ สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลห่มเกล้า อำเภอห่มเกล้า จังหวัดเพชรบูรณ์ ประกาศจัดตั้ง เมื่อวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๕๙ เปิดสอนระดับช่วงอายุ ๒ ขวบ ถึง ๖ ขวบ จำนวน ๔ ห้องเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีเนื้อที่ ๓ งาน มีพื้นที่ใช้สอยในอาคาร ๓๖๔ ตร.ม. มีพื้นที่ใช้สอยนอกอาคาร ๑๘๒ ตร.ม.

การเรียนการสอน

เป็นการจัดการศึกษาในลักษณะการอบรมเลี้ยงดูและพัฒนาความพร้อมของเด็กทั้งทางด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา พัฒนาบุคลิกภาพการอยู่ร่วมกันในสังคม เพื่อให้เด็กช่วยเหลือตนเองได้ตามวัยตลอดจนการเตรียมการศึกษา เพื่อเตรียมเข้าศึกษาในระดับอนุบาลต่อไป

การจัดประสบการณ์

เป็นการจัดประสบการณ์ในรูปของกิจกรรม บูรณาการผ่านการเล่นเพื่อให้เด็กได้รับประสบการณ์ตรง เกิดการเรียนรู้ได้พัฒนาการทั้งด้านร่างกาย อารมณ์ สังคมและสติปัญญา โดยจัดกิจกรรมให้ครอบคลุมทั้ง ๖ กิจกรรม ดังนี้

๑. กิจกรรมเคลื่อนไหวและจังหวะ
๒. กิจกรรมเสริมประสบการณ์/กิจกรรมในวงกลม
๓. กิจกรรมสร้างสรรค์
๔. กิจกรรมเสรี/กิจกรรมการเล่นตามมุม
๕. กิจกรรมกลางแจ้ง
๖. กิจกรรมเกมการศึกษา

รางวัลเชิดชูเกียรติสถานศึกษา

๑. ประกาศนียบัตรการประเมินมาตรฐานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กคุณภาพระดับจังหวัดจากสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเพชรบูรณ์ เมื่อปี พ.ศ.๒๕๕๔

๒. ประกาศนียบัตรศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่มีความสามัคคี มีจิตอาสา ทำงานเพื่อประโยชน์ส่วนรวมจากชมรมครูผู้ดูแลเด็กปฐมวัยท้องถิ่น อำเภอห่มเกล้า จังหวัดเพชรบูรณ์ เมื่อปี พ.ศ.๒๕๖๓

๓. โล่เกียรติคุณได้รับคัดเลือก ๑ อำเภอ ๑ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กต้นแบบการบริหารจัดการที่ดีจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

รางวัลเชิดชูเกียรติครูผู้ดูแลเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๑. นางทองสุข จักรคำ ประกาศเกียรติคุณรางวัลครูผู้ดูแล/ผู้ดูแลเด็กดีเด่น จากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ.๒๕๕๔

๒. นางนงคันช ลาทอง ประกาศเกียรติคุณรางวัลครูผู้ดูแล/ผู้ดูแลเด็กดีเด่นจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ.๒๕๕๕

๓. นางรัตนา เพชรบุรีณิน ประกาศเกียรติบัตรรางวัลครูผู้ดูแล/ผู้ดูแลเด็กดีเด่น จากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕

สำเนาถูกต้อง



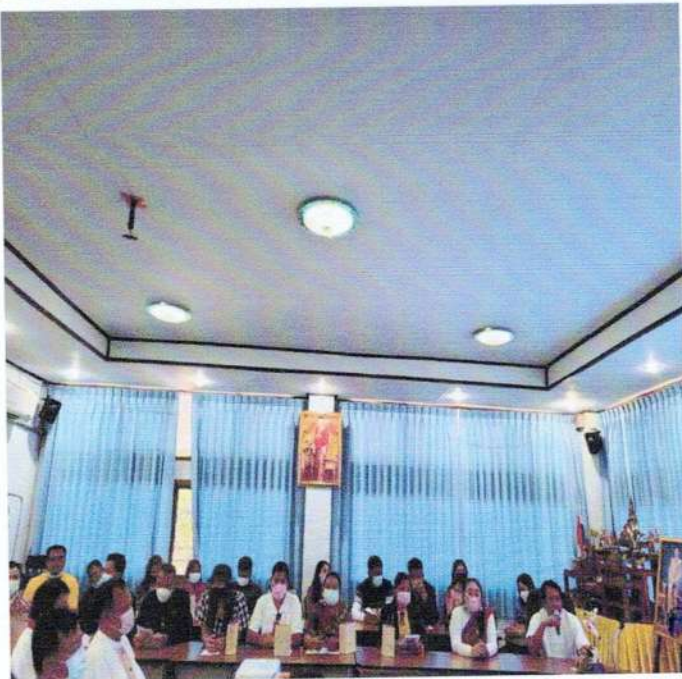
(นางสาวพรรณผกา พรหมสวัสดิ์)

นักวิชาการ



สํานาออกคําสั่ง
new

(นางสาวพรรณผกา พรหมสวัสดิ์
นักทรัพยากรบุคคล จังหวัดภูเก็ต)



(นางสาวพรรณผกา พรหมสวัสดิ์)
นักทรัพยากรบุคคล ชำนาญการ



สำเนาถูกต้อง
Whe

(นางสาวพรรณพัก พรหมสวัสดิ์)
 นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

สรุปยอดบุคลากร ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลช่องไม้แก้ว อำเภอทุ่งตะโก จังหวัดชุมพร

ลำดับ	ชื่อ - สกุล		ตำแหน่ง	หมายเหตุ
พนักงานส่วนตำบล				
๑	นายมาโนช	ศรีกัม	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	
๒	นางอัญญา	เกษแก้ว	หัวหน้าสำนักปลัด	
๓	นางสาวพรรณผกา	พรหมสวัสดิ์	นักทรัพยากรบุคคล	
๔	ว่าที่ ร.ต.หญิงดวงพร	บุญชู	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	
๕	นางอรุณรา	จิตต์หาญ	นักพัฒนาชุมชน	
๖	นางสาวจรัญญา	ช่วยนุ่ม	นิติกร	
๗	นางสาวอารยา	กัลยาณวัตร	เจ้าพนักงานธุรการ	
๘	นางดวงสุดา	สุทธิรัตน์	ผู้อำนวยการกองคลัง	
๙	นางสาวนัจฉรินทร์	เปลี่ยวปลอด	นักวิชาการพัสดุ	
๑๐	นางสาวปราณี	ทวีศรี	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	
๑๑	นายธีรพัฒน์	เรืองอร่าม	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	
๑๒	นายวรศักดิ์	ศักดิ์แสง	ผู้อำนวยการกองช่าง	
๑๓	นางสาวสุมาลา	รอดบุญมา	เจ้าพนักงานธุรการ	
๑๔	นางพรพิมล	ชูเมือง	ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ	
๑๕	นางสาวศศิประภา	เพชรประสงค์	นักวิชาการศึกษา	
พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล				
๑๖	นางสุวิมล	กัณถาวร	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ	
๑๗	นางปรานอม	แสงขาว	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ	
๑๘	นางสาวนันทวัน	เพชรแก้ว	ครู อันดับ คศ.๑	
ลูกจ้างประจำ				
๑๙	นางสาวสุภาวดี	แสงสุวรรณ	เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี	
พนักงานจ้างตามภารกิจ				
๒๐	นางปนัดดา	เกษแก้ว	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	
๒๑	นางสาวสิริยาภรณ์	แสงสุวรรณ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	
๒๒	นายวรชัย	ซังธาดา	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	
๒๓	นายสุชาติ	อินทร์นิ่ม	พนักงานขับรถยนต์	สำเนาถูกต้อง
๒๔	นางสาวเบญจวรรณ	รุ่งสว่าง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	
๒๕	นางจันทิรา	พรหมราช	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	
๒๖	นายคเนศ	พลลือ	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	
๒๗	นางณภัสขม	ศรีสุบัติ	ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)	(นางสาวพรรณผกา พรหมสวัสดิ์)
๒๘	นางอนงค์	ผุดมี	ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)	นักทรัพยากรบุคคล ชำนาญการ
๒๙	นางสาวศิริลักษณ์	ฟองเมือง	ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)	
๓๐	นายยุทธนา	แช่ตัน	พนักงานขับรถยนต์	
๓๑	นายวัชรพงษ์	ทวยนาค	พนักงานขับรถยนต์	
๓๒	นางสาวจุฑารัตน์	เพชรรัตน์	ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)	