



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลช่องไม้แก้ว

ที่ ๓๖๖/๒๕๖๖

เรื่อง จัดตั้งศูนย์ช่วยเหลือประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลช่องไม้แก้ว

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย เพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ เป็นต้นไป ประกอบกับได้มีการยกเลิกระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๐ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อให้การดำเนินการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล สามารถแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนและเกิดประโยชน์กับประชาชนในพื้นที่ จึงจัดตั้งศูนย์ช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ศูนย์ช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดตั้ง เรียกว่า “ศูนย์ช่วยเหลือประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลช่องไม้แก้ว”

๒. สถานที่ตั้งของศูนย์ช่วยเหลือประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลช่องไม้แก้ว ตั้งอยู่ที่ อาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลช่องไม้แก้ว หมู่ที่ ๒ ตำบลช่องไม้แก้ว อำเภอทุ่งตะโก จังหวัดชุมพร ๘๖๒๒๐ หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๙๗๙๙๗-๙๒๔๕

๓. ให้ศูนย์ช่วยเหลือประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลช่องไม้แก้ว มีโครงสร้าง ดังนี้

๑) นายกองค์การบริหารส่วนตำบลช่องไม้แก้ว เป็น ผู้อำนวยการศูนย์ช่วยเหลือประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลช่องไม้แก้ว มีอำนาจหน้าที่ วางแผน ควบคุม กำกับดูแลการปฏิบัติงานของศูนย์ช่วยเหลือประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลช่องไม้แก้ว

๒) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลช่องไม้แก้ว เป็น หัวหน้าศูนย์ช่วยเหลือประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลช่องไม้แก้ว มีหน้าที่ช่วยผู้อำนวยการศูนย์ ดูแล ควบคุม กำกับกับการปฏิบัติงานของศูนย์ช่วยเหลือประชาชนของ องค์การบริหารส่วนตำบลช่องไม้แก้ว ให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย และนโยบาย

๔. ให้ศูนย์ช่วยเหลือประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลช่องไม้แก้ว มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑) รับผิดชอบงานธุรการของคณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลช่องไม้แก้ว

๒) ให้สำรวจและลงทะเบียนรับเรื่องของความช่วยเหลือของประชาชน เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการพิจารณาให้ความช่วยเหลือ ติดตามผลการดำเนินการ และประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๓) ให้มีช่องทางรับเรื่องขอความช่วยเหลือของประชาชน ๕ ช่องทาง ประกอบด้วย

๓.๑) โทรศัพท์หมายเลข ๐-๙๗๙๙๗-๙๒๔๕

๓.๒) facebook : อบต.ช่องไม้แก้ว จังหวัดชุมพร CMK

๓.๓) Website : <https://www.chongmaikeaw.go.th>

๓.๔) ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : saraban@chongmaikeaw.go.th

๓.๕) สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลช่องไม้แก้ว

/๔) ให้มีฝ่าย.....

๔) ให้มีฝ่ายปฏิบัติการในพื้นที่ (หน่วยเคลื่อนที่เร็ว) ขององค์การบริหารส่วนตำบลช่องไม้แก้ว สามารถให้การช่วยเหลือประชาชนได้ทันทั่วทั้งและรวดเร็ว ทั้งนี้ให้พิจารณาตามความเหมาะสมและบริบทของแต่ละพื้นที่

๕) รวบรวมข้อมูลของประชาชนที่ขอรับความช่วยเหลือเสนอต่อคณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลช่องไม้แก้ว

๖) ติดตามผลการดำเนินการช่วยเหลือประชาชนตามที่คณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนตามที่คณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลช่องไม้แก้ว มอบหมาย

๗) รายงานผลการสำรวจและผลการช่วยเหลือประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลช่องไม้แก้ว ให้ศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (สถานที่กลาง) ทราบ ตลอดจนประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบโดยทั่วถึง

๘) ปฏิบัติงานอื่นตามที่คณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลช่องไม้แก้ว มอบหมาย

๕. ให้ศูนย์ช่วยเหลือประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลช่องไม้แก้ว มีเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ ดังนี้

(๑) ฝ่ายอำนวยการ ประกอบด้วย

๑. รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลช่องไม้แก้ว	หัวหน้าฝ่าย
๒. ผู้อำนวยการกองช่าง	เจ้าหน้าที่
๓. ผู้อำนวยการกองคลัง	เจ้าหน้าที่
๔. หัวหน้าสำนักปลัด	เจ้าหน้าที่
๕. ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	เจ้าหน้าที่
๖. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	เจ้าหน้าที่
๗. นักทรัพยากรบุคคล	เจ้าหน้าที่
๘. นักพัฒนาชุมชน	เจ้าหน้าที่
๙. เจ้าพนักงานธุรการ สำนักปลัด	เจ้าหน้าที่
๑๐. เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	เจ้าหน้าที่

มีหน้าที่รับผิดชอบงานธุรการของคณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลช่องไม้แก้ว ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับช่องทางการติดต่อ วิธีการติดต่อ วิธีการติดต่อและแจ้งเรื่องขอความช่วยเหลือ และผลการดำเนินงานของศูนย์ช่วยเหลือประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลช่องไม้แก้ว รวมถึงประชาสัมพันธ์เรื่องอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ให้ประชาชนในพื้นที่ทราบโดยทั่วกัน

(๒) ฝ่ายรับเรื่อง ประกอบด้วย

(๒.๑) การรับเรื่อง ณ ศูนย์ช่วยเหลือประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลช่องไม้แก้ว

๑. หัวหน้าสำนักปลัด	หัวหน้าฝ่าย
๒. นักทรัพยากรบุคคล	เจ้าหน้าที่
๓. นักพัฒนาชุมชน	เจ้าหน้าที่
๔. นักวิชาการพัสดุ	เจ้าหน้าที่
๕. เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	เจ้าหน้าที่
๖. เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	เจ้าหน้าที่
๗. เจ้าพนักงานธุรการ สำนักปลัด	เจ้าหน้าที่
๘. เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	เจ้าหน้าที่

/มีหน้าที่.....

มีหน้าที่รับเรื่องขอความช่วยเหลือของประชาชน สํารวจปัญหาและความต้องการของประชาชนในพื้นที่หรือผู้ใช้ข้อมูลที่มีหน่วยงานรัฐสํารวจไว้แล้ว จัดให้มีการลงทะเบียนรับเรื่องขอความช่วยเหลือตอบปัญหาข้อซักถาม (กรณีตอบได้) วิเคราะห์ แยกเรื่องและส่งเรื่องให้ฝ่ายปฏิบัติการในพื้นที่ตรวจสอบข้อเท็จจริงเบื้องต้นส่งต่อเรื่องให้หน่วยงานภายในองค์การบริหารส่วนตำบลช่องไม้แก้ว หรือหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้องหรือศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สถานที่กลาง)

(๒.๒) การรับเรื่องผ่านสื่อออนไลน์ และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

- | | |
|---|-------------|
| ๑. หัวหน้าสำนักปลัด | หัวหน้าฝ่าย |
| ๒. นักพัฒนาชุมชน | เจ้าหน้าที่ |
| ๓. เจ้าพนักงานธุรการ สำนักปลัด | เจ้าหน้าที่ |
| ๔. เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย | เจ้าหน้าที่ |

มีหน้าที่รับเรื่องขอความช่วยเหลือของประชาชนทางสื่อออนไลน์ และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ อาทิ facebook : อดต.ช่องไม้แก้ว จังหวัดชุมพร CMK, Website : <https://www.chongmaikeaw.go.th> จัดให้มีการลงทะเบียน

(๓) ฝ่ายติดตามและประสานงาน ประกอบด้วย

(๓.๑) ด้านสาธารณภัย

- | | |
|--|-------------|
| ๑. รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลช่องไม้แก้ว | หัวหน้าฝ่าย |
| ๒. ผู้อำนวยการกองช่าง | เจ้าหน้าที่ |
| ๓. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน | เจ้าหน้าที่ |
| ๔. เจ้าพนักงานธุรการ สำนักปลัด | เจ้าหน้าที่ |
| ๕. เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย | เจ้าหน้าที่ |

มีหน้าที่ติดตาม ประสานงาน ประเมินเรื่องเพื่อจัดทำลำดับความสำคัญเร่งด่วน ประสานแจ้งหน่วยงานภายในที่เกี่ยวข้องตรวจสอบข้อเท็จจริง และพิจารณาหาแนวทางแก้ไข ประสานกับหน่วยงานภายนอกและศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สถานที่กลาง) แสวงหาและประสานเครือข่ายการทำงานร่วมกันระหว่างงานภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาชน เร่งติดตามผลการดำเนินงานช่วยเหลือประชาชนตามที่คณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลช่องไม้แก้ว มอบหมายและแจ้งผลการดำเนินงานให้ผู้ร้องทราบ ตลอดจนช่วยเหลือสนับสนุนการดำเนินของศูนย์ช่วยเหลือประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลช่องไม้แก้ว และคณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลช่องไม้แก้ว ด้านงานสาธารณภัย และด้านอื่น ๆ โดยให้ดำเนินการให้เป็นไปตามหมวด ๓ ข้อ ๑๒ หมวด ๗ ข้อ ๑๘ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖

(๓.๒) ด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตและเกษตรกรรมผู้มิรายได้น้อยประกอบด้วย

- | | |
|---|-------------|
| ๑. หัวหน้าสำนักปลัด | หัวหน้าฝ่าย |
| ๒. นักพัฒนาชุมชน | เจ้าหน้าที่ |
| ๓. เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย | เจ้าหน้าที่ |

มีหน้าที่ติดตาม ประสานงาน ประเมินเรื่องเพื่อจัดทำลำดับความสำคัญเร่งด่วน ประสานแจ้งหน่วยงานภายในที่เกี่ยวข้องตรวจสอบข้อเท็จจริง และพิจารณาหาแนวทางแก้ไข ประสานกับหน่วยงานภายนอกและศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สถานที่กลาง) แสวงหาและประสานเครือข่ายการทำงานร่วมกันระหว่างงานภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาชน เร่งติดตามผลการดำเนินงานช่วยเหลือประชาชนตามที่คณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลช่องไม้แก้ว มอบหมายและแจ้งผลการดำเนินงานให้ผู้ร้องทราบ ตลอดจนช่วยเหลือสนับสนุนการดำเนินของศูนย์ช่วยเหลือประชาชนขององค์การบริหาร

องค์การบริหารส่วนตำบลช่องไม้แก้ว และคณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลช่องไม้แก้ว ด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต และเกษตรกรรมผู้มิรายได้น้อย โดยให้ดำเนินงานให้เป็นไปตามหมวด ๔ ข้อ ๑๓ และหมวด ๕ ข้อ ๑๕ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖

(๓.๓) ด้านการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ ประกอบด้วย

- | | |
|---|-------------|
| ๑. หัวหน้าสำนักปลัด | หัวหน้าฝ่าย |
| ๒. เจ้าพนักงานธุรการ สำนักปลัด | เจ้าหน้าที่ |
| ๓. เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ | เจ้าหน้าที่ |
| ๔. เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย | เจ้าหน้าที่ |

มีหน้าที่ติดตาม ประสานงาน ประเมินเรื่องเพื่อจัดทำลำดับความสำคัญเร่งด่วน ประสานแจ้งหน่วยงานภายในที่เกี่ยวข้องตรวจสอบข้อเท็จจริง และพิจารณาหาแนวทางแก้ไข ประสานกับหน่วยงานภายนอก และศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สถานที่กลาง) แสวงหาและประสานเครือข่ายการทำงานร่วมกันระหว่างงานภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาชน เร่งติดตามผลการดำเนินงานช่วยเหลือประชาชนตามที่คณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลช่องไม้แก้ว มอบหมาย และแจ้งผลการดำเนินงานให้ผู้ร้องทราบ ตลอดจนช่วยเหลือสนับสนุนการดำเนินของศูนย์ช่วยเหลือประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลช่องไม้แก้ว และคณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลช่องไม้แก้ว ด้านการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ โดยให้ดำเนินงานให้เป็นไปตามหมวด ๕ ข้อ ๑๓ และหมวด ๖ ข้อ ๑๕ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖

(๔) ฝ่ายปฏิบัติการในพื้นที่ (หน่วยเคลื่อนที่เร็ว) ประกอบด้วย

(๔.๑) ด้านสาธารณสุข

- | | |
|---|-------------|
| ๑. ผู้อำนวยการกองช่าง | เจ้าหน้าที่ |
| ๒. เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย | เจ้าหน้าที่ |
| ๓. ผู้ช่วยนายช่างโยธา | เจ้าหน้าที่ |
| ๔. กำนัน/ผู้ใหญ่บ้านทุกหมู่บ้าน | เจ้าหน้าที่ |
| ๕. สมาชิกสภา อบต.ช่องไม้แก้ว | เจ้าหน้าที่ |
| ๖. สมาชิก อปพร. ตำบลช่องไม้แก้วทุกหมู่บ้าน | เจ้าหน้าที่ |
| ๗. พนักงานจ้างในสังกัด สำนักปลัด กองคลัง และกองช่าง ทุกคน | |

(๔.๒) ด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตและเกษตรกรรมผู้มิรายได้น้อย

- | | |
|---|-------------|
| ๑. หัวหน้าสำนักปลัด | เจ้าหน้าที่ |
| ๒. นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ | เจ้าหน้าที่ |
| ๓. เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย | เจ้าหน้าที่ |

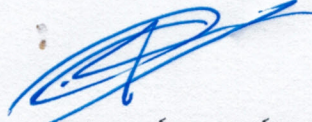
(๔.๓) ด้านการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ

- | | |
|---|-------------|
| ๑. หัวหน้าสำนักปลัด | เจ้าหน้าที่ |
| ๒. เจ้าพนักงานธุรการ สำนักปลัด | เจ้าหน้าที่ |
| ๓. เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย | เจ้าหน้าที่ |

มีหน้าที่ตรวจสอบข้อเท็จจริงเบื้องต้นที่ฝ่ายรับเรื่องประสานมา โดยการลงไปปฏิบัติในพื้นที่
ให้ความช่วยเหลือเรื่องสำคัญเร่งด่วนทันทีที่ได้รับแจ้ง และประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องร่วมปฏิบัติ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายวีระศักดิ์ สวัสดิ์วงศ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลช่องไม้แก้ว